



COMUNE DI BROLO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 634 Reg. gen. 15-09-2020

OGGETTO: Buoni libro - Diritto allo Studio.

N. 246 Reg. Area 15-09-2020

Liquidazione fattura N° 22 PA del 14/09/2020

La sottoscritta Vittoria PIDONTI, ai sensi dell'art.6 della L.R. 10/91 e successive modifiche e integrazioni ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che qui di seguito si relaziona:

PREMESSO :

- Che con deliberazione della G.M. n.318 del 05/12/2019 sono state assegnate le risorse, necessarie per l'erogazione dei buoni libro per gli alunni della scuola secondaria di I grado relativi all'anno scolastico 2019/2020 pari ad Euro 8.996,81;
- Che con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 608 del 10/12/2019 è stata impegnata la somma pari ad € 8.996,81 ;
- Che l'importo corrispondente all'erogazione dei succitati Buoni Libro devono essere rimborsati alla cartoleria presso cui i genitori degli alunni hanno acquistato i libri scolastici;

VISTA la fattura N°22 PA/2020 emessa dalla:

Ditta " SIRIUS " di Saporito Sara, con sede in P/za C.A. dalla Chiesa, Brolo P.Iva IT03070410836 esente da IVA ai sensi dell'Art.74 del DPR 633/1972 N.22/PA2020 del 14/09/2020 di Euro 1.177,59.

CONSIDERATO dover liquidare e pagare, alla su citata ditta l'importo indicato in fattura.

VISTO l'O.A.EE.LL.

VISTA la normativa vigente;

RITENUTO di provvedere in merito

Per le motivazioni in premessa

PROPONE

Al Responsabile Dell'Area Amministrativa

1. di imputare la spesa complessiva di € 1.177,59 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	intervento	Num.	Comp.economica
2019	1.4.2.5	147200	1	2029

2. di liquidare la somma di € **1.177,59** esente da IVA ai sensi dell'Art.74 del DPR 633/1972 per il pagamento della sotto elencata fattura alla seguente ditta: Ditta " SIRIUS " di Saporito Sara, con sede in P/za C.A. dalla Chiesa, Brolo P.Iva IT03070410836 esente da IVA ai sensi dell'Art.74 del DPR 633/1972 n.22/PA2020 del 14/09/2020 di € 1.177,59
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa unitamente alla sottoscrizione del provvedimento finale;
4. di dare atto che:
 - a) ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, è stato accertato che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
////	€ 1.177,59

b) ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

X oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente in quanto _____;

c) che è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, il cui parere favorevole è stato reso mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente come parte integrante e sostanziale dell'adottando provvedimento;

Data

Il Responsabile del Procedimento

Victoria PIDONTI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

La sottoscritta Adriana GAGLIO, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Vista la Determina Sindacale n° 8 del 22/05/2019 con la quale la sottoscritta è stata nominata Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativa per l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. 267 /2000;

Vista la superiore proposta di determinazione, riconosciuta la necessità del suddetto provvedimento;

Visto l'O.A.EE.LL.;

Vista la normativa vigente;

DETERMINA

- Di approvare la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto" ai sensi dell'art.147-bis del Tuel.

Data

15/11/2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Istr. Dir.vo Adriana GAGLIO



PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento comunale sui controlli interni;

Data 15-09-2020

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
Rag. Eleonora TRIPI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1559/25	04-12-19	€ 1.174,59	147200	2019

Data 15-09-2020

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
Rag. Eleonora TRIPI

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 15-09-2020

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
Rag. Eleonora TRIPI

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme indicazione dell'addetto alle pubblicazioni del CED ,

ATTESTA

Che la presente determinazione, è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art. 32 legge n. 69/2009 e art. 12 L.R: n. 5/2011) per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Brolo, lì _____

L'Addetto al CED

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Carmela Stancampiano