



# COMUNE DI BROLO

AREA METROPOLITANA DI MESSINA

AREA TECNICA

Tel: 0941 536015

P. IVA 00324280833

Fax: 0941 536029

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

N. 602 reg. gen. del 08/09/2020 N. 364 reg. sett. del 04/10/20	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione fattura n.676 /PA del 31/08/2020. Oneri per l'accesso alla discarica, pretrattamento dei rifiuti 200108 e il successivo smaltimento comprensivo di tributi speciali. Ditta: <b>RACO. S.r.l</b>  - CIG: <b>ZD22DA244C</b>
---	---

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Tindaro Ventura, ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che qui di seguito si relaziona:

#### Premesso che:

con determina n. 290 del 03.06.2020 si è provveduto:

- a) ad impegnare la somma di € 35.000,00 al fine di ottemperare a quanto in oggetto;
- b) a dare atto che la somma sopracitata avrebbe trovato copertura al Capitolo **193150** impegno **622** del Bilancio 2020;

Vista la fattura n.676 /PA del 31/08/2020 della ditta **RACO. S.r.l.**, con sede in Belpasso contrada Gesuiti s.n.c per un importo di € 14.823,60 di cui € 13.476,00 tot. Imponibile ed € 1.347,60 per IVA al 10%

**Dato Atto** che la presente proposta è stata sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, reso mediante apposizione del visto di regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria che allegato alla presente ne farà parte integrante e sostanziale del provvedimento finale;

**Evidenziato** che la competenza dell'adozione del provvedimento finale e rimessa al Responsabile dell'Area Tecnica;

**Rilevata** la necessità che lo stesso adotti il provvedimento che il caso richiede;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

### SI PROPONE

al Responsabile dell'Area Tecnica l'adozione del provvedimento conclusivo al fine di:

1. **di imputare** la spesa complessiva di € 14.823,60 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Impegno	PdC finanziario	Intervento/Capitolo	Num.	Comp. economica
622 /A	A.3.2.15	193150	1	2020

2. **di liquidare** alla ditta **RACO. S.r.l.**, con sede in Belpasso contrada Gesuiti s.n.c l'importo di € 14.823,60 di cui € 13.476,00 tot. Imponibile ed € 1.347,60 per scissione pagamenti art. 17TER DPR633/72, mediante bonifico bancario come in fattura indicato, per il servizio di che trattasi;
3. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa unitamente alla sottoscrizione del provvedimento finale;
4. **di dare atto che:**
  - a) ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, è stato accertato che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
//	€ 14.823,60

b) ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

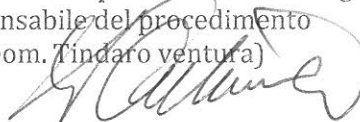
oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

c) che è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, il cui parere favorevole è stato reso mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente come parte integrante e sostanziale dell'adottando provvedimento;

d) il provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del procedimento  
(Geom. Tindaro Ventura)



## IL RESPONSABILE DELL'AREA

Il sottoscritto Ing. Basilio Ridolfo nell'esercizio delle proprie funzioni,

**Vista** la Determina sindacale n° 5/2019 con la quale è stato nominato funzionario responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000;

**Vista** la superiore proposta di determinazione;

**Considerato** che nell'adozione del presente atto, lo stesso, non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione e non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**Riconosciuta** la necessità del suddetto provvedimento;

**Visto** il Dlgs n. 50/2016;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Vista** la L.R. 30/2000;

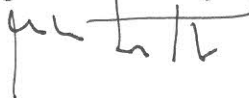
**Vista** la L.R. 23/98 che ha recepito l'art.6, comma 2 della legge 127/97

### DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel.

Brolo, li 4. 5. 2020

Il Resp.le dell'Area Tecnica  
(Ing. Basilio Ridolfo)



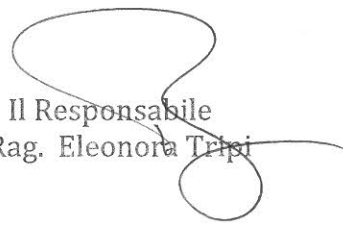
AREA ECONOMICO FINANZIARIA

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del TUEL)

In ordine alla presente proposta di determinazione/deliberazione, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del TUEL, IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIO riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato come specificato in Determina.

Data 08-09-2020

Il Responsabile  
Rag. Eleonora Tripi



# COMUNE DI BROLO

AREA METROPOLITANA DI MESSINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme indicazione dell'addetto alle pubblicazioni del CED,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio online istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art. 32 legge n. 69/2009 e art. 12 L.R. n. 5/2011) per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Brolo, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Carmela Stancampiano)